

ПОГОДЖУЮ

Міський голова

Олег БОНДАРЕНКО

М.п.

« 13 » листопада 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. голови районної
державної адміністрації

Руслан ВЕРЕМІЄНКО

М.п.

« 13 » листопада 2020 року

Інформаційна картка адміністративної послуги
(у разі, якщо послуга надається через центр надання адміністративних послуг)

Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки
(назва адміністративної послуги)

Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури,
енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг Новгород-Сіверської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16000, Чернігівська область, м. Новгород-Сіверський, вул. Князя Ігоря, 32а
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, середа, четвер, п'ятниця - з 08.00 год. до 17.00 год.; вівторок - з 08.00 год. до 20.00 год.; субота, неділя – вихідний.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел.: (04658) 2-39-86, електронна адреса: cnapns@ukr.net ; ns_gorsovet@ukr.net , веб-сайт: ns-mrada.cg.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності»,
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Волевиявлення юридичних (фізичних) осіб, власників (користувачів) земельних ділянок, щодо забудови земельної ділянки, що не підпадають під дію наказу Мінрегіонбуду №103 від 05.07.2011 р
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки 1. копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію; 2. копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому порядку (у разі здійснення або реставрації); 3. викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000; 4. витяг із Державного земельного кадастру.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Надання в повному обсязі пакету документів особисто, довіреною особою при наявності відповідних документів
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга на безоплатній основі
У разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 днів з дня реєстрації

		заяви
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) неподання визначених документів, необхідних для прийняття рішення про надання містобудівних умов та обмежень; 2) виявлення недостовірних відомостей у документах, що посвідчують право власності чи користування земельною ділянкою, або у документах, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці; 3) невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки, що є основною складовою частиною вихідних даних для проектування об'єкту будівництва.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто з відміткою про отримання
16.	Примітка	Містобудівні умови та обмеження надаються за наявності оновленої містобудівної документації на місцевому рівні, що є чинною

Начальник відділу житлово-комунального, господарства, містобудування, архітектури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

Олег ДУШИН

Начальнику відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

(найменування уповноваженого органу містобудування та архітектури)

Душину Олегу Миколайовичу

(П.І.Б.)

(Землевпорядна організація-розробник, ЄДРПОУ)

адреса реєстрації: _____

телефон: _____

ЗАЯВА
на надання містобудівних умов та обмежень
забудови земельної ділянки

Прошу надати містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки загальною площею _____ га, посвідченої _____

(документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію) яка розташована _____

(місцезнаходження земельної ділянки)

для _____

назва об'єкта будівництва (реконструкції, реставрації, капітального ремонту)

До заяви додається: 1. копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію;

2. копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомості майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації);

3. викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000;

4. витяг із Державного земельного кадастру.

(згідно із пунктом 7 Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності)

(прізвище, ім'я, по батькові)

20 _____ року

(підпис)

Начальнику відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

(найменування уповноваженого органу
містобудування та архітектури)

Душину Олега Миколайовичу

(П.І.Б.)

(П.І.Б. заявника)

паспорт: серія _____ № _____
виданий _____

адреса реєстрації: _____

телефон: _____

ЗАЯВА
на надання містобудівних умов та обмежень
забудови земельної ділянки

Прошу надати містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки загальною площею _____ га, посвідченої _____

_____ ,
(документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію) яка розташована _____

_____ ,
(місцезнаходження земельної ділянки)

для _____ .
назва об'єкта будівництва (реконструкції, реставрації, капітального ремонту)

- До заяви додається:
1. копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію;
 2. копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомості майна, розташований на земельній ділянці, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації);
 3. викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000;
 4. витяг із Державного земельного кадастру.
(згідно із пунктом 7 Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності)

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

_____ 20____ року